

Na osnovu člana 20a. stav (1) i (2) Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 26/16, 89/18, 23/20 - odluka US, 44/22 i 39/24), člana 4. Pravilnika o radu TTU energetik d.o.o. Tuzla br: 02-43-83-2/23, 02-9-75-4/24, 02-12-92-2/24 i 02-16-19-2/25, člana 2. stav (1) i člana 5. Odluke o načinu izbora, postupku i kriterijima za izbor novih radnika i pripravnika u TTU energetik d.o.o. Tuzla br: 02-141-60-4/20 i 03-19-34-3/21, Saglasnosti Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 06-30-9-1030/25 od 23.06.2025. godine i Odluke o potrebi prijema radnika broj: 05-820/25 od 29.08.2025. godine, TTU energetik d.o.o. Tuzla raspisuje:

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos

I

Tvornica transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla raspisuje Javni oglas za prijem u radni odnos, na sljedećim radnim mjestima:

Red. br.	Radno mjesto	Služba	Broj izvršilaca	Trajanje ugovora
1.	Automatičar 2	Razvoj i istraživanje	1	12 mjeseci
2.	Bravar 1	Proizvodnja	1	Neodređeno
3.	Bravar 1	Proizvodnja	1	12 mjeseci
4.	Bravar 2	Proizvodnja	1	Neodređeno
5.	Bravar 2	Proizvodnja	1	12 mjeseci
6.	Bravar 3	Proizvodnja	2	12 mjeseci
7.	Bravar u održavanju 1	Proizvodnja	1	12 mjeseci
8.	Ekonomista za vođenje stalnih sredstava, materijal. knjigov. i knjigov. proizvodnje	FIR	1	12 mjeseci
9.	Farbar-pjeskar 2	Proizvodnja	1	12 mjeseci
10.	Komercijalista nabave i prodaje 2	Komercijala	1	12 mjeseci
11.	Konstruktor 3	Razvoj i istraživanje	1	Neodređeno
12.	Metaloobradnik 1	Proizvodnja	1	6 mjeseci
13.	Metaloglodač 1	Proizvodnja	2	12 mjeseci
14.	Metaloglodač 2	Proizvodnja	4	Neodređeno
15.	Metalostrugar 1	Proizvodnja	1	12 mjeseci
16.	Metalostrugar 3	Proizvodnja	1	6 mjeseci
17.	Montažer mašina i opreme 3	Proizvodnja	2	12 mjeseci
18.	Pogonski tehnolog 1	Tehnologija	1	6 mjeseci
19.	Pomoćni poslovi	Proizvodnja	2	12 mjeseci
20.	Poslovođa mašinske obrade	Proizvodnja	1	12 mjeseci
21.	Poslovođa za internu logistiku	Proizvodnja	1	12 mjeseci
22.	Projektant za energetiku	Razvoj i istraživanje	1	Neodređeno
23.	Radnik na pomoćnim poslovima	Proizvodnja	2	6 mjeseci
24.	Skladištar/magacioner	Komercijala	1	12 mjeseci
25.	Projektant 3	Razvoj i istraživanje	1	Neodređeno
26.	Tehnolog bravarsko zavarivačkih poslova 3	Tehnologija	1	12 mjeseci
27.	Tehnolog kontrole	Kvalitet	1	12 mjeseci
28.	Termičar 2	Proizvodnja	1	12 mjeseci
29.	Zavarivač 2	Proizvodnja	2	12 mjeseci
30.	Zavarivač 3	Proizvodnja	2	12 mjeseci

II

Kraći sadržaj/opis poslova iz člana 1. Javnog oglasa po radnim mjestima:

1. **“Automatičar 2”**: Razvoj i implementacija jednostavnih automatskih sistema na osnovu poznatih ulaznih parametara sistema u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; automatizacija jednostavnih proizvodnih programa; rad na poboljšanju proizvodnih linija – mašina; pregled i kontrola ispravnosti sistema prije puštanja u rad, prema propisanim mjerama; pomoć u radu na otklanjanju tehničkih kvarova i učešće u remontu; izrada i popravka frekventnih regulatora i programabilnih releja; defektaža kvarova na mašinama, uređajima i instalacijama; servisiranje mašina jednostavnijeg tipa; sprovođenje i kontrola održavanja, kontrola zamjene potrošnih dijelova postrojenja, kao i upravljanje zalihama potrošnih dijelova; vođenje evidencije o obavljenim poslovima i blagovremeno izvještavanje nadležnog rukovodioca; održavanje mjerne i regulacijske opreme te izrada programa za automatizaciju; mehanizovana i ručna manipulacija teretom. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
2. **“Bravar 1”**: Izrada najsloženijih/specijalnih čeličnih konstrukcija, uz organizovanje grupe radnika, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u procesu bravarske obrade; izrada i montaža svih vrsta transportera; montaža mašina i uređaja najveće složenosti; mašinsko i ručno savijanje limova, profila i druga oblikovanja metala najveće složenosti; mašinsko i ručno bušenje, brušenje, sječenje i presovanje materijala, razvrtavanje i narezivanje navoja najveće složenosti; toplinsko ravnjanje najsloženijih čeličnih konstrukcija; ukrajanja i pripremanja čeličnih konstrukcija najveće složenosti; korištenje tehnološko-tehničke dokumentacije u procesu sječenja i presovanja; priprema materijala i mašina za proces sječenja i presovanja; bravarski poslovi na terenu; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
3. **Isto kao i broj 2.**
4. **“Bravar 2”**: Izrada srednje složenih čeličnih konstrukcija, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u procesu bravarske obrade; izrada i montaža svih vrsta transportera; montaža srednje složenih mašina i uređaja; mašinsko i ručno savijanje limova, profila i druga srednje složena oblikovanja metala; mašinsko i ručno srednje složeno bušenje, brušenje, sječenje i presovanje materijala, razvrtavanje i narezivanje navoja; toplinsko ravnjanje srednje složenih čeličnih konstrukcija; ukrajanja i pripremanja srednje složenih čeličnih konstrukcija; korištenje tehnološko-tehničke dokumentacije u procesu sječenja i presovanja; priprema materijala i mašina za proces sječenja i presovanja; korištenje tehnološko-tehničke dokumentacije u procesu sječenja i presovanja; priprema materijala i mašina za proces sječenja i presovanja; bravarski poslovi na terenu; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
5. **Isto kao i broj 4.**
6. **“Bravar 3”**: Izrada jednostavnih čeličnih konstrukcija; izrada i montaža jednostavnih elemenata transportera; montaža jednostavnih mašina i uređaja; mašinsko i ručno savijanje limova, profila i druga jednostavna oblikovanja metala; mašinsko i ručno jednostavno bušenje, brušenje, sječenje i presovanje materijala, razvrtavanje i narezivanje navoja; toplinsko ravnjanje jednostavnih čeličnih konstrukcija; ukrajanja i pripremanja jednostavnih čeličnih konstrukcija; izrada dijelova u pojedinačnoj i serijskoj proizvodnji; korištenje tehnološko-tehničke dokumentacije u procesu sječenja i presovanja; priprema materijala i mašina za proces sječenja i presovanja; bravarski poslovi na terenu. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
7. **“Bravar u održavanju 1”**: Bravarski poslovi u održavanju složenog tipa u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u procesima održavanja; preventivni pregledi i defektaža kvarova na složenim mašinama, uređajima i instalacijama; servisiranje svih vrsta mašina, uređaja i instalacija složenog tipa; procjene upotrebljivosti/potrebe zamjene dijelova prilikom složenih defektaža; poznavanje i tumačenje složenih crteža i dokumentacije; kontrola pripremnih radnji za pravilno odvijanje probnog pogona i opterećenja nakon montaže ili remonta; vođenje evidencije o uočenim nedostacima i nepravilnostima prilikom rukovanja mašinama i uređajima radi specifičnosti kvarova; vođenje evidencije o učestalosti kvarova mašina i opreme; održavanje transportnih sredstava, kranova, dizalica i sl.; evidencija utroška dijelova i materijala potrebnih za poslove održavanja/remonte; otvaranje radnih naloga održavanja; mehanizovana i ručna manipulacija teretom. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
8. **“Ekonomista za vođenje stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje”**: Poslovi vođenja stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje. Sortiranje dokumentacije, čuvanje i odlaganje u arhiv. Rasknjižavanje unesenih troškova na dovršene i nedovršene radne naloge. Otvaranje i knjiženje završenih radnih naloga. Obračun nedovršene proizvodnje po objektima. Obrada i rekapitulacija utrošaka po skladištima i na nivou Društva. Blagovremena priprema i dostava popisnih listi za redovne i vanredne popise. Izrada podloga za knjiženje u finansijskom knjigovodstvu. Praćenje i primjena propisa iz oblasti materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisanih

standarda rada i urednosti radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju izvršnog direktora za funkcije potpore.

9. **“Farbar/pjeskar 2”**: Pjeskarenje i farbanje složenih konstrukcija i elemenata, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca. Šaržiranje i sinhronizovanje protoka materijala na složenim poslovima pjeskarenja i farbanja. Kontrola pjeskarenih i farbanih elemenata. Ulazna i izlazna kontrola materijala u pjeskari i farbari. Evidencija korištenja i prijedlog potreba nabavke repromaterijala za pjeskarenje i farbanje. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
10. **“Komercijalista nabave i prodaje 2”**: Operativni poslovi u procesima ugovaranja - nabave i prodaje roba, radova i usluga. Praćenje realizacije zaključenih ugovora o nabavkama i prodaji roba, radova i usluga. Prezentacija i prodaja proizvoda i usluga. Praćenje oglasa javnih nabavki i drugih postupaka potencijalnih kupaca. Praćenje i analiza tržišnih kretanja i trendova - identificiranje potreba tržišta. Prikupljanje i analiziranje ponuda, komunikacija sa dobavljačima po pitanju istih. Pripreme za izradu analiza i usporedba profitabilnosti pojedinačnih ugovorenih poslova. Pripreme za izradu pregleda ugovorenih poslova, prikupljanje podataka i informacija o ispunjenju termin planova i planova isporuka. Pripreme za izradu periodičnih izvještaja o stanju zaliha repromaterijala i gotovih proizvoda. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisanih standarda rada i urednosti radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju direktora Društva.
11. **“Konstruktor 3”**: Konstruisanje jednostavnih sklopova i podsklopova. Konstruisanje detalja i razrada sklopova i podsklopova na detalje u formi radioničke dokumentacije. Proračuni čvrstoće, geometrije (razvijeni oblika) i masa elemenata, konstruisanih sklopova i podsklopova. Proračuni, specifikacije, predmjeri i predračuni za opremu i objekte iz proizvodnog programa tvornice. Izbor i ucrtavanje standardne i tipske opreme po stručnim uputstvima, vođenje posla na osnovu podloga u projektnoj dokumentaciji. Izrada tehničke dokumentacije konstrukcija i instalacija po podlogama i uputama voditelja posla-projektanta. Izrada dispozicija jednostavnih objekata. Tehnička i dimenzionalna kontrola jednostavnih crteža objekata i uređaja. Stručni razgovori/konsultacije u okviru grupe poslova sa saradnicima, a po potrebi i sa predstavnicima kupca, u cilju prikupljanja podloga o aktuelnoj problematici i njenom rješavanju. Pomoć u radu saradnicima višeg nivoa pri kompletiranju dokumentacije, njenoj razradi i izradi konačnih rješenja. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju izvršnog direktora za tehničke poslove.
12. **“Metalobrusač 1”**: Samostalni radovi na najsloženijim poslovima mašinskog brušenja, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca. Korodiniranje grupe radnika na poslovima mašinskog brušenja. Prijedlozi novih tehnoloških rješenja u procesu mašinskog brušenja. Obrada najsloženijih svernih površina i konusnih navoja. Rad na univerzalnim alatnim brusilicama. Obrada dijelova i sklopova koji su izrazito podložni deformaciji pri stezanju i obradi. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
13. **“Metaloglodač 1”**: Samostalni metaloglodački radovi na najsloženijim elementima, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; korodiniranje grupe radnika na metaloglodačkim poslovima; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u metaloglodačkim procesima; izrada/obrada najsloženijih svernih površina, asimetričnih dijelova sa višetrakum provrtima i različitim uglovima; izrada/obrada najsloženijih zupčanika, vratila, ozubljenih letvi, komada sa krivim površinama, utora, koničnih rupa i sl.; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su izrazito podložni deformaciji pri stezanju i obradi; obrada grubih/oštih ivica nastalih u metaloglodačkom procesu strojnom brusilicom; optimizacija kapaciteta mašina i metaloglodačkih alata; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; utvrđivanje normi u metaloglodačkim postupcima obrade materijala; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
14. **“Metaloglodač 2”**: Samostalni metaloglodački radovi na srednje složenim elementima, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u metaloglodačkim procesima; izrada/obrada srednje složenih svernih površina, asimetričnih dijelova sa višetrakum provrtima i različitim uglovima; izrada/obrada srednje složenih zupčanika, vratila, ozubljenih letvi, komada sa krivim površinama, utora, koničnih rupa i sl.; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su podložni deformaciji pri stezanju i obradi; obrada grubih/oštih ivica nastalih u metaloglodačkom procesu strojnom brusilicom; optimizacija kapaciteta mašina i metaloglodačkih alata; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
15. **“Metalostrugar 1”**: Samostalni radovi na najsloženijim poslovima tokarske obrade, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; korodiniranje grupe radnika na poslovima tokarske obrade; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u procesu tokarske obrade; izrada/obrada najsloženijih svernih površina i konusnih navoja; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su izrazito podložni deformaciji pri stezanju i obradi; optimizacija kapaciteta mašina i reznog alata; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; utvrđivanje normi u postupku tokarske obrade materijala; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.

16. **“Metalostrugar 3”**: Samostalni radovi na složenim poslovima tokarske obrade, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; izrada/obrada složenih svernih površina i konusnih navoja; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su manje podložni deformaciji pri stezanju i obradi; obrada tolerisanih vanjskih i unutrašnjih površina; obrada strojnom brusilicom; optimizacija kapaciteta mašina i reznog alata; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
17. **“Montažer mašina i oprema 3”**: Samostalni poslovi montaže složene opreme (reduktori, zadržaiči, bubnjevi i sl.) po vlastitoj ili dokumentaciji kupca, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca. Poslovi demontaže i defektaže složene opreme. Priprema dijelova, podsklopova i sklopova za složenu montažu. Mašinsko i ručno brušenje/bušenje elemenata mašina i uređaja pri poslovima montaže. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
18. **“Pogonski tehnolog 1”**: Učešće u planiranju i organizaciji proizvodnih procesa; praćenje, kontrola i izvještavanje o realizaciji radnih zadataka i učinaka radnika, troškovima proizvodnje, energenata i sirovina; grupisanje i klasifikacija tehnoloških postupaka; praćenje i predlaganje korektivnih mjera po kritičnim tačkama proizvodnje; kontinuirana saradnja i koordinacija sa ostalim tehnologima u cilju praćenja implementacije definisane tehnologije; praćenje rada, korekcije uočenih nedostataka i edukacija radnika prema zahtjevima definisane tehnologije; testiranje i analiza novih proizvoda, tehnološka izvodljivost i procjena cijene koštanja proizvoda; iznalaženje i predlaganje novih dostignuća iz oblasti mašinske obrade; uvođenje tehnologije elektronskog praćenja procesa rada službe; kontrola provedbe osnovnih principa sistema kvaliteta, te uvođenje novih standarda kvaliteta u procesu proizvodnje; prijedlozi za izradu specifikacije dijelova i materijala za nabavku; koordinirani rad na projektovanju i izradi standardnih i specijalnih alata; praćenje stanja alata i potrebe za alatima, blagovremeno planiranje i upućivanje zahtjeva za nabavke standardnih i specijalnih alata; analize planiranih i ostvarenih rezultata u procesu realizacije projekata; izrada dnevnih, sedmičnih i periodičnih izvještaja o realizaciji, aktivnostima i najznačajnijim problemima u radu; kontrola unesenih proizvodnih podataka. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
19. **“Pomoćni poslovi”**: Utovar i istovar terete, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; praćenje tereta pri transportu; čišćenje radnih prostorija; pomoćni poslovi pri mašinskoj obradi; slaganje predmeta i održavanje urednosti proizvodnih pogona; čišćenje i održavanje saobraćajnica u i između proizvodnih pogona; pomoćni poslovi na terenu; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
20. **“Poslovođa mašinske obrade”**: Raspored radnih zadataka u brigadama i grupama po smjenama u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca. Kontrola izvršenja radnih zadataka. Vođenje evidencije, knjige nadnica i radnih naloga. Kontrola i stručna pomoć oko poslova po proizvodnim nalogima. Kontrola i praćenje stepena gotovosti proizvodnih naloga. Vodi brigu o pravovremenom lansiranju dijelova i pravovremenoj uposlenosti materijalnih i ljudskih kapaciteta. Kontrola i uvid u promjene propisane tehnologije. Kontrola primjene propisane tehnologije rada. Analiza i primjena propisane tehnologije mašinske obrade svih mašinskih konstrukcija i dijelova. Koncipiranje i prijenos radnih zadataka. Upravljanje, nadzor i sudjelovanje u poslovima održavanja (preventivni i kvarovi). Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisanih standarda rada i urednosti radnog mjesta. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju izvršnog direktora za tehničke poslove.
21. **“Poslovođa za internu logistiku”**: Poslovi organizacije interne logistike i rasporeda radnih zadataka u brigadama i grupama po smjenama, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; kontrola izvršenja radnih zadataka; vođenje evidencije, knjige nadnica i radnih naloga; učešće u izradi strategija, planova i izvještaja vezanih za poslove interne logistike; planiranje logističkih kretanja materijala, roba i usluga; provođenje aktivnosti potrebnih za optimalnu logističku podršku i snadbijevanje procesa proizvodnje; praćenje tokova i stanja materijala na zalihama; praćenje stepena gotovosti proizvodnih naloga u cilju pravovremenog opsluživanja; saradnja i koordinacija sa službom komercijale, tehničkim i ostalim službama; koordinacija aktivnosti oko nabavke i isporuke materijala/robe; praćenje promjena tehnoloških zahtjeva; kontrola i održavanje ispravnosti radnih mjesta; kontrola korištenja kapaciteta strojeva; analiza i optimizacija troškova i procedura u vezi sa unutrašnjim i vanjskim transportom materijala/robe; mehanizovana i ručna manipulacija teretom. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
22. **“Projektant za energetiku”**: Projektovanje idejnih, investicionih i glavnih projekata elektro-energetskih postrojenja. Razrada jednopolnih i trolnih shema sa odgovarajućim proračunima, specifikacijom opreme i izrada troškovnika. Izrada tehničkih crteža i specifikacija za proizvodnju i montažu. Razvoj novih elektro-energetskih postrojenja i unaprijeđenje postojećih. Razvoj i izrada programa za PLC kontrolere. Vođenje evidencije o vršenom istraživanju i razvoj. Izrada planova održavanja elektroničkih sistema i uređaja. Učestvovanje u izradi ponuda (savjetovanje i predlaganje). Izrada prijedloga koncepcija/rješenja konkretnih zadataka/projekata. Koordinacija poslova sa drugim projektnim organizacijama i kupcima, po posebnom nalogu.

Stručni razgovori i konsultacije sa predstavnicima domaćeg i stranog kupca ili investitora u cilju prikupljanja podloga i njihovog razjašnjenja, prije, u toku i nakon ugovaranja. Nadzor pri montaži i u toku probnog pogona za dokazivanje zahtjevanih tehničkih karakteristika, uređaja i sistema. Instalacija i održavanje informatičkog Sistema. Kontrola praćenja ispravnosti mjernih instrumenata i tehnološke opreme, te izrada prijedloga za njihovo unapređenje. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisanih standarda rada i urednosti radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju izvršnog direktora za tehničke poslove.

23. **“Radnik na pomoćnim poslovima”**: Utovar i istovar tereta, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; praćenje tereta pri transportu; čišćenje radnih prostorija; pomoćni poslovi pri bravarsko-zavarivačkim radovima; pomoćni poslovi pri održavanju objekata; slaganje predmeta i održavanje urednosti proizvodnih pogona; čišćenje i održavanje saobraćajnica u i između proizvodnih pogona; pomoćni poslovi na terenu; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju rukovodioca službe.
24. **“Skladištar/magacioner”**: Prijem i otprema robe. Utovar/istovar i manipulacija robe. Kvantitativna i kvalitativna kontrola zaprimljene robe. Skladištenje robe, izdavanje robe, sortiranje pošiljki. Popisi, izrada i izdavanje skladišne dokumentacije. Upravljanje manipulativnim sredstvima. Transport roba u skladištu - rad na viljuškaru. Prijedlozi trebovanja opreme i materijala za potrebe službe komercijale / nabava i prodaja. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisanih standarda rada i urednosti radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju direktora Društva.
25. **“Projektant 3”**: Razvijanje i projektovanje jednostavnih idejnih, investicionih i glavnih projekata za objekte, mašine, uređaje, opremu za sisteme što obuhvata: prikupljanje i proučavanje podloga pisanje izvještaja, tehničkih opisa, izrada tehničkih proračuna osnovnih veličina potrebnih za izbor ugradbenih elemenata, podsklopova i sklopova, mašina, uređaja. Izradu specifikacija i zbirnih lista opreme i materijala, predmjera i predračuna opreme i radova, opisi važećih propisa o zaštiti na radu i izradi grafičkog dijela projektne dokumentacije. Projektovanje/Konstruisanje jednostavnih mašina i uređaja do razrade koje obuhvata: proračunski i grafički dio. Izrada statističkih proračuna AB i čeličnih građevinskih objekata. Proračun nosećih čeličnih konstrukcija mašina. Tipizacija jednostavnih elemenata čelične konstrukcije. Koordinacija poslova sa drugim projektnim organizacijama i kupcima, po posebnom nalogu. Razgovori i konsultacije sa proizvođačima, opreme koja se ugrađuje na objektu u cilju optimizacije projektnih rješenja. Prijedlozi pri obradi ponuda, izrada potrebnih mjernih skica, tehničkih opisa i specifikacija za objekte, mašine, uređaje i kompletne sisteme. Dimenzionalna, računska, tehnička i funkcionalna kontrola jednostavnih sklopova, mašina i uređaja u grupi ili preuzetog posla u okviru službe. Praćenje i proučavanje razvoja proizvoda u cilju pronalaženja novih i povoljnijih rješenja, uz primjenu najsavršenijih tehnologija. Izrada potrebnih materijala za kataloge mašina i uređaja sa referenc listama. Nadzor pri montaži i u toku probnog pogona za dokazivanje zahtjevanih tehničkih karakteristika, uređaja i sistema. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju izvršnog direktora za tehničke poslove.
26. **“Tehnolog bravarsko zavarivačkih poslova 3”**: Razrada jednostavnih tehnoloških postupaka bravarsko-zavarivačkih poslova. Izrada tehnologije zavarivanja jednostavnih čeličnih konstrukcija. Definisanje i projektovanje jednostavnih konstruktorskih zadataka. Konstruisanje alata i naprava. Razrada planova snimanja zavara , zavarivanja i pripajanja pojedinih pozicija u podsklopove. Praćenje procesa zavarivanja u proizvodnji u cilju poduzimanja korektivnih mjera. Proračun i davanje uputstava za obradu elemenata na jednostavnim mašinama. Grupisanje tehnoloških postupaka (grupna tehnologija) i klasifikacija/standardizacija tehnoloških postupaka. Proučavanje tehničke dokumentacije jednostavnih proizvoda, i to: konstrukciono tehnološke cjeline, sklopova, podsklopova i dijelova po funkciji, a u cilju postavljanja pravilnog i ekonomičnog procesa rada. Lansiranja dokumentacije u proizvodnju. Učešće pri probnim radovima novih konstrukcija i uređaja. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju izvršnog direktora za tehničke poslove.
27. **“Tehnolog kontrole”**: Koordinacija na poslovima procesne kontrole. Ispitivanje, kontrola i nadzor kvaliteta zavarenih spojeva. Rad na otklanjanju utvrđenih nedostataka. Izrada zapisnika i izjava o konstatovanim greškama. Pribavljanje podataka o ispravnosti na tehničkoj i tehnološkoj dokumentaciji. Predaja tehnološke dokumentacije kontrolnim organima kupca. Identifikacija i sljedljivost proizvoda. Planiranje procesa proizvodnje sa aspekta zavarivanja. Izrada radnih uputstva. Prijave odstupanja u proizvodnji. Inspekcija i testiranje prije, u toku i nakon zavarivanja. Nadzor zavarivačkog osoblja i podizvođača na poslovima zavarivanja. Priprema i izrada dokumentacije za isporuku gotove robe. Prijem i kontrola proizvoda kod kooperanata (cinčanje, savijanje i itd...). Vizuelna kontrola zavarenih konstrukcija. Vršenje mjerenja i kontrole izvan prostora tvornice, prema ukazanoj potrebi. Provođenje mjera ZNR/ZOP/ZO, propisane tehnologije rada i urednog održavanje radnog mjesta. Obavlja i druge poslove, a po naređenju direktora Društva.
28. **“Termičar 2”**: Samostalan rad na jednostavnim poslovima termo-hemijske obrade; vođenje procesa kaljenja materijala; izrada priručnih alata za kaljenje i cementaciju; priprema šarže za žarnu peć; rukovanje žarnom peći;

izrada dijagrama žarenja; briga o ispravnosti žarne peći; vođenje dnevnika i evidencije sve prispjele dokumentacije i dijelova na termičku obradu, a po završetku iste, sa poslovođom, distribuira na dalju obradu; vođenje procesa cementacije materijala; kontrola izvršenog kaljenja i cementacije. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.

29. "Zavarivač 2": Zavarivanje srednje složenih čeličnih konstrukcija sa specijalnim zahtjevima, u skladu sa datim nalogom neposrednog rukovodioca; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u procesu zavarivanja; poznavanje srednje složene tehnološko-tehničke dokumentacije; zavarivanje obojenih metala, legura i dijelova za koje se traži termička obrada i predgrijavanje; zavarivanje konstrukcija koje su izvedene od tankih limova; zavarivanje posuda pod pritiskom i cjevovoda; sječenje ručnim motornim rezačem sa optičkim vođenjem; autogeno rezanje prema skicama, crtežima i tehnološkim postupcima; priprema i izmjena boca plina i kiseonika; korištenje sredstava za manipulaciju materijala u procesu zavarivanja; zavarivački poslovi na terenu; mehanizovana i ručna manipulacija teretom; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove za koje je osposobljen, a po naređenju izvršnog direktora za tehničke poslove.

30. "Zavarivač 3": Zavarivanje jednostavnih čeličnih konstrukcija; zavarivanje obojenih metala, legura i dijelova; zavarivanje jednostavnih posuda i cjevovoda; jednostavna sječenja ručnim motornim rezačem; jednostavno autogeno rezanje prema skicama/cртеžima; navarivanje pohabanih dijelova; priprema i izmjena boca plina i kiseonika; zavarivački poslovi na terenu. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.

III

Kandidat koji se prijavljuje na Oglas potrebno je da ispunjava opće i posebne uslove, kako slijedi:

a) Opći uslovi:

- Da je državljanin BiH
- Da je stariji od 18 godina
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta

b) Posebni uslovi:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. i nazivom „Automatičar 2“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, elektrotehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. i nazivom „Bravar 1“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 3. i nazivom „Bravar 1“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 4. i nazivom „Bravar 2“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 5. i nazivom „Bravar 2“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 6. i nazivom „Bravar 3“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 7. i nazivom „Bravar u održavanju 1“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili elektrotehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 8. i nazivom **“Ekonomista za vođenje stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje”**:

- VII/VSS stepen stručne spreme, ekonomskog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 9. i nazivom **„Farbar/pjeskar 2“**

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 10. i nazivom **„Komercijalista nabave i prodaje 2“**:

- VII/VSS stepen stručne spreme, ekonomskog smjera

Minimalno 1 (jedna) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 11. i nazivom **“Konstruktor 3“**:

- VII/VSS stepen stepen stručne spreme, mašinskog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 12. i nazivom **„Metalobrusač 1“**:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog, tehničkog ili društvenog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 13. i nazivom **„Metaloglodač 1“**:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 14. i nazivom **„Metaloglodač 2“**:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 2 (dvije) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 15. i nazivom **„Metalostrugar 1“**

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 16. i nazivom **„Metalostrugar 3“**:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 17. i nazivom **„Montažer mašina i opreme 3“**

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 18. i nazivom **„Pogonski tehnolog 1“**

- VII/VSS/VI/VŠS stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili metalurškog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 19. i nazivom **„Pomoćni poslovi“**

II/PK/I/NK

Za radno mjesto pod rednim brojem 20. i nazivom **„Poslovođa mašinske obrade“**

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, građevinskog, rudarskog, tehničkog ili društvenog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 21. i nazivom **„Poslovođa za internu logistiku“**

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, građevinskog, rudarskog, tehničkog ili društvenog smjera

Minimalno 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 22. i nazivom „**Projektant za energetiku**“

- VII/VSS stepen stručne spreme, elektrotehničkog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 23. i nazivom „**Radnik na pomoćnim poslovima**“.

I/NK stepen stručne spreme

Za radno mjesto pod rednim brojem 24. i nazivom „**Skladištar/magacioner**“

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, ekonomskog, mašinskog, rudarskog ili društvenog smjera

Minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 25. i nazivom „**Projektant 3**“

- VII/VSS stepen stručne spreme, mašinskog ili rudarskog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 26. i nazivom „**Tehnolog bravarsko zavarivačkih poslova 3**“

- VII/VSS/VI/VŠS stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili metalurškog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 27. i nazivom „**Tehnolog kontrole**“

- V/VKV/IV/SSS stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili metalurškog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 28. i nazivom „**Termičar 2**“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog, tehničkog ili društvenog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 29. i nazivom „**Zavarivač 2**“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili elektrotehničkog smjera

Minimalno 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 30. i nazivom „**Zavarivač 3**“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili elektrotehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

IV

Kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Pismenu prijavu na oglas, svojeručno potpisanu, sa naznakom jednog ili više radnog/ih mjesta na koja se prijavljuje, broj telefona, tačnu adresu stanovanja i kraću biografiju (kandidat koji se prijavljuje na više oglašanih radnih mjesta popunjava jednu prijavu i u istoj navodi radna mjesta na koja se prijavljuje);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Diplomu/Uvjerenje o završenom školovanju, potrebnu za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje;
- Uvjerenje / Potvrda o radnom iskustvu za radno mjesto na koje se prijavljuje (*potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca/poslodavaca kod kojeg/kjih je to iskustvo stečeno ili uvjerenje nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje ili uvjerenje nadležne porezne uprave, uz obavezno dostavljanje potvrde u kojoj će šifre zanimanja iz uvjerenja biti razjašnjene*).
- Relevantan dokaz o ostvarivanju prava po osnovu propisa koji tretiraju oblast boračko-invalidske zaštite izdat od strane nadležnog organa (*Prilikom sačinjavanja liste uspješnih kandidata, a u slučaju kada dva ili više kandidata ostvare isti ukupan broj bodova, komisija će prednost pri utvrđivanju redosljeda na listi dati kandidatu koji ima status branioca ili člana porodice branioca, u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast boračko-invalidske zaštite*).

Dokazi o ispunjavanju traženih uslova moraju biti dostavljeni u originalu ili kopiji ovjerenoj kod nadležnog organa.

V

Kriterij po osnovu kojih se vrši bodovanje kandidata za prijem u radni odnos, prema radnom mjestu na koje se prijavljuje su:

- 1) Pismeni ispit/praktični rad i
- 2) Usmeni ispit.

O svim aktivnostima u postupku provedbe oglasne procedure kandidati će biti blagovremeno obavješteni.

Kandidati koji budu izabrani bit će upućeni na ljekarski pregled radi utvrđivanja njihovog zdravstvenog stanja i radne sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Sa kandidatima koji budu izabrani i primljeni u radni odnos, zaključit će se ugovor o radu, kako je Javnim oglasom predviđeno.

Obavještenje o rezultatima Javnog oglasa bit će istaknuto na oglasnoj tabli i web stranici Društva, te dostavljeno prijavljenim kandidatima.

VI

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu „Oslobođenje“ i web stranici Društva i isti ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednjeg objavljivanja u navednim sredstvima informisanja.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova Javnog oglasa, dostaviti lično ili preporučeno poštom, na adresu: **Tvornica transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla**, adresa: **18. hrvatske brigade broj 25, 75000 Tuzla**; sa naznakom: „Prijava na Javni oglas broj: 05-821/25 od 29.08.2025. godine“, za radno mjesto (navesti poziciju) – ne otvaraj“.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Priložena dokumentacija se neće vraćati.

Broj: 05-821/25

Datum: 29.08.2025. godine

 Direktor

Mirza Tufekčić