

Na osnovu člana 20a. stav (1) i (2) Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 26/16, 89/18, 23/20 – odluka US i 44/22), člana 4. Pravilnika o radu TTU energetik d.o.o. broj: 02-28-88-4/18, 02-31-15-2/19, 02-34-33-2/19, 02-39-62-2/19, 02-40-66-2/19, 02-52-68-2/20, 02-13-76-2/21 i 02-24-45-4/22, člana 2. stav (1) i člana 5. Odluke o načinu izbora, postupku i kriterijima za izbor novih radnika i pripravnika u Tvornici transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla broj: 02-141-60-4/20 i 03-19-34-3/21 i Odluke o potrebi prijema radnika broj: 04-1403/22 od 24.10.2022. godine, TTU energetik d.o.o. Tuzla raspisuje:

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos

I

Tvornica transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla raspisuje Javni oglas za prijem u radni odnos na sljedećim radnim mjestima:

Red. br.	Radno mjesto	Služba	Broj izvršilaca	Trajanje ugovora
1.	Metalostrugar 3	Proizvodnja	1	6 mjeseci
2.	Metalostrugar 4	Proizvodnja	1	12 mjeseci
3.	Metalostrugar 5	Proizvodnja	1	12 mjeseci
4.	Metalostrugar 5	Proizvodnja	2	6 mjeseci
5.	Metalostrugar 5	Proizvodnja	2	6 mjeseci - pripravnik
6.	Termičar 2	Proizvodnja	1	6 mjeseci
7.	Metaloglođač 2	Proizvodnja	1	6 mjeseci
8.	Metaloglođač 3	Proizvodnja	2	6 mjeseci
9.	Metaloglođač 3	Proizvodnja	1	6 mjeseci - pripravnik
10.	Komercijalista nabave 2	Komercijala – nabava i prodaja	1	12 mjeseci
11.	Ekonomista za vođenje stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje	Finansije i računovodstvo	1	12 mjeseci
12.	Pogonski tehnolog 1	Tehnologija	1	12 mjeseci - pripravnik
13.	Radnik na pomoćnim poslovima	Proizvodnja	1	6 mjeseci
14.	Pomoćni poslovi RR	Proizvodnja	1	12 mjeseci

II

Kraći sadržaj/opis poslova iz člana I. Javnog oglasa po radnim mjestima:

- “Metalostrugar 3”:** Samostalni radovi na jednostavnim poslovima tokarske obrade; izrada/obrada jednostavnih svernih površina i konusnih navoja; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su manje podložni deformaciji pri stezanju i obradi; obrada tolerisanih vanjskih i unutrašnjih površina; obrada strojnom brusilicom; gruba obrada i priprema materijala/dijelova za tokarsku obradu; optimizacija kapaciteta mašina i reznog alata. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
- “Metalostugar 4”:** Samostalni radovi na jednostavnim poslovima tokarske obrade; izrada/obrada jednostavnih površina; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su manje podložni deformaciji pri stezanju i obradi; obrada tolerisanih vanjskih i unutrašnjih površina; gruba obrada i priprema materijala/dijelova za tokarsku obradu; optimizacija kapaciteta mašina i reznog alata. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
- “Metalostrugar 5”:** Radovi na jednostavnim poslovima tokarske obrade pod nadzorom nadređenog radnika; izrada/obrada jednostavnih površina; izrada/obrada dijelova i sklopova koji su manje podložni deformaciji pri stezanju i obradi; gruba obrada i priprema materijala/dijelova za tokarsku obradu; optimizacija kapaciteta mašina i reznog alata. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
- “Metalostrugar 5”:** Isto kao i broj 3.
- “Metalostrugar 5 – pripravnik”:** Isto kao i broj 3.



6. **“Termičar 2”**: Samostalan rad na jednostavnim poslovima termo-hemijske obrade; vođenje procesa kaljenja materijala; izrada priručnih alata za kaljenje i cementaciju; priprema šarže za žarnu peć; rukovanje žarnom peći; izrada dijagrama žarenja; briga o ispravnosti žarne peći; vođenje dnevnika i evidencije sve prispjele dokumentacije i dijelova na termičku obradu, a po završetku iste, sa poslovođom, distribuira na dalju obradu; vođenje procesa cementacije materijala; kontrola izvršenog kaljenja i cementacije. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
7. **“Metaloglodač 2”**: Samostalni metaloglodački radovi na složenim elementima; prijedlozi novih tehnoloških rješenja u metaloglodačkim procesima; izrada/obrada složenih svernih površina, asimetričnih dijelova sa višetrukum provrtima i različitim uglovima; kao i izrada/obrada složenih zupčanika, vratila, ozubljenih letvi, komada sa krivim površinama, utora, koničnih rupa i sl.; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
8. **“Metaloglodač 3”**: Samostalni metaloglodački radovi na jednostavnim elementima; izrada/obrada jednostavnih površina i dijelova; izrada/obrada jednostavnih zupčanika, vratila i ozubljenih letvi; izrada/obrada dijelova i sklopova koji nisu podložni deformaciji pri stezanju i obradi; obrada grubih/oštih ivica nastalih u metaloglodačkom procesu strojnom brusilicom; optimizacija kapaciteta mašina i metaloglodačkih alata; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
9. **“Metaloglodač 3 - pripravnik”**: Isto kao i broj 7.
10. **“Komercijalista nabave 2”**: Prikupljanje i analiza svih vrsta informativnih ponuda, sa prijedlozima za dalje postupanje; priprema tenderske dokumentacije manje složenih postupaka nabavke; operativni poslovi pri objavljivanju poziva za nabavku manje složenih postupaka nabavke; komunikacija sa dobavljačima, dostava ugovora i ostale dokumentacija na realizaciju; evidentiranje zaključenih ugovora i druge dokumentacije u knjige ugovora/evidencije; prijem i provjera dokumentacije u vezi sa izvršenjem nabavki roba, radova i usluga (otpremnice, ulazi, zapisnici kontrole, ostala dokumentacija); praćenje dokumentacije za prijem robe; priprema dokumentacije neophodne finansijskoj operative; provjera i potvrda računске ispravnosti prispjelih faktura. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
11. **“Ekonomista za vođenje stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje”**: Poslovi vođenja stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje; sortiranje dokumentacije, čuvanje i odlaganje u arhiv; rasknjižavanje unesenih troškova na dovršene i nedovršene radne naloge; otvaranje i knjiženje završenih radnih naloga; obračun nedovršene proizvodnje po objektima; obrada i rekapitulacija utrošaka po skladištima i na nivou Društva; blagovremena priprema i dostava popisnih listi za redovne i vanredne popise; izrada podloga za knjiženje u finansijskom knjigovodstvu; praćenje i primjena propisa iz oblasti materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje; ostali poslovi materijalnog knjigovodstva; prijedlozi trebovanja opreme i materijala za potrebe službe finansija i računovodstva. Obavlja i druge poslove, a po naređenju neposrednog rukovodioca.
12. **“Pogonski tehnolog 1”**: Učešće u planiranju i organizaciji proizvodnih procesa; praćenje, kontrola i izvještavanje o realizaciji radnih zadataka i učinaka radnika, troškovima proizvodnje, energenata i sirovina; grupisanje i klasifikacija tehnoloških postupaka; praćenje i predlaganje korektivnih mjera po kritičnim tačkama proizvodnje; kontinuirana saradnja i koordinacija sa ostalim tehnologima u cilju praćenja implementacije definisane tehnologije; praćenje rada, korekcije uočenih nedostataka i edukacija radnika prema zahtjevima definisane tehnologije; testiranje i analiza novih proizvoda, tehnološka izvodljivost i procjena cijene koštanja proizvoda; iznalaženje i predlaganje novih dostignuća iz oblasti mašinske obrade; prijedlozi za izradu specifikacije dijelova i materijala za nabavku; koordinirani rad na projektovanju i izradi standardnih i specijalnih alata; praćenje stanja alata i potrebe za alatima, blagovremeno planiranje i upućivanje zahtjeva za nabavke standardnih i specijalnih alata; analize planiranih i ostvarenih rezultata u procesu realizacije projekata; izrada dnevnih, sedmičnih i periodičnih izvještaja o realizaciji, aktivnostima i najznačajnijim problemima u radu. Obavlja i druge poslove, a po naređenju neposrednog rukovodioca.
13. **“Radnik na pomoćnim poslovima”**: Utovar i istovar terete; praćenje tereta pri transport; pomoćni poslovi pri bravarsko-zavarivačkim radovima; pomoćni poslovi pri održavanju objekata; slaganje predmeta i održavanje urednosti proizvodnih pogona; korištenje sredstava za manipulaciju terete; pomoćni poslovi na terenu; unos podataka u radne naloge i odgovornost za tačnost istih. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.
14. **“Pomoćni poslovi RR”**: Utovar, istovar i prenos tereta/materijala; praćenje tereta pri transport; ručni iskopi zemljanih površina i uklanjanje građevina, vodenih i drugih nanosa materijala; slaganje predmeta, čišćenje gradilišta/radilišta i radnih prostorija; korištenje sredstava za manipulaciju terete. Obavlja i druge poslove, a po naređenju rukovodioca službe.

III

Kandidat koji se prijavljuje na Oglas potrebno je da ispunjava opće i posebne uslove, kako slijedi:

a) Opći uslovi:

- Da je državljanin BiH
- Da je stariji od 18 godina
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta

b) Posebni uslovi:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. i nazivom „**Metalostrugar 3**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. i nazivom „**Metalostrugar 4**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 3. i nazivom „**Metalostrugar 5**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 4. i nazivom „**Metalostrugar 5**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 5. i nazivom „**Metalostrugar 5 – pripravnik**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Za radno mjesto pod rednim brojem 6. i nazivom „**Termičar 2**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 7. i nazivom „**Metaloglodač 2**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 8. i nazivom „**Metaloglodač 3**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera
Minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 9. i nazivom „**Metaloglodač 3 - Pripravnik**“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, elektrotehničkog ili tehničkog smjera

Za radno mjesto pod rednim brojem 10. i nazivom „**Komercijalista nabave 2**“:

- IV/SSS stepen stručne spreme, ekonomskog smjera
Minimalno 1 (jedna) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 11. i nazivom „**Ekonomista za vođenje stalnih sredstava, materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva proizvodnje**“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, ekonomskog smjera
Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 12. i nazivom „**Pogonski tehnolog 1 – pripravnik**“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, mašinskog smjera

Za radno mjesto pod rednim brojem 13. i nazivom „**Radnik na pomoćnim poslovima**“:

- I/NK/II/PK stepen stručne spreme

Za radno mjesto pod rednim brojem 14. i nazivom „Pomoćni poslovi RR“:

- I/NK/II/PK stepen stručne spreme

IV

Kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Pismenu prijavu na oglas, svojeručno potpisanu, sa naznakom jednog ili više radnog/ih mjesta na koja se prijavljuje, broj telefona, tačnu adresu stanovanja i kraću biografiju (kandidat koji se prijavljuje na više oglašanih radnih mjesta popunjava jednu prijavu i u istoj navodi radna mjesta na koja se prijavljuje);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Diplomu/Uvjerenje o završenom školovanju, potrebnu za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje;
- Uvjerenje / Potvrda o radnom iskustvu za radno mjesto na koje se prijavljuje (*potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca/poslodavaca kod kojeg/kojih je to iskustvo stečeno ili uvjerenje nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje ili uvjerenje nadležne porezne uprave, uz obavezno dostavljanje potvrde u kojoj će šifre zanimanja iz uvjerenja biti razjašnjene*).
- Relevantan dokaz o ostvarivanju prava po osnovu propisa koji tretiraju oblast boračko-invalidske zaštite izdat od strane nadležnog organa (*Prilikom sačinjavanja liste uspješnih kandidata, a u slučaju kada dva ili više kandidata ostvare isti ukupan broj bodova, komisija će prednost pri utvrđivanju redosljeda na listi dati kandidatu koji ima status branioca ili člana porodice branioca, u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast boračko-invalidske zaštite*).

Dokazi o ispunjavanju traženih uslova moraju biti dostavljeni u originalu ili kopiji ovjerenoj kod nadležnog organa.

V

Kriterij po osnovu kojih se vrši bodovanje kandidata za prijem u radni odnos, prema radnom mjestu na koje se prijavljuje su:

- 1) Pismeni ispit/praktični rad i
- 2) Usmeni ispit.

O svim aktivnostima u postupku provedbe oglasne procedure kandidati će biti blagovremeno obavješteni.

Kandidati koji budu izabrani bit će upućeni na ljekarski pregled radi utvrđivanja njihovog zdravstvenog stanja i radne sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Sa kandidatima koji budu izabrani i primljeni u radni odnos, zaključit će se ugovor o radu, kako je Javnim oglasom predviđeno.

Obavještenje o rezultatima Javnog oglasa bit će istaknuto na oglasnoj tabli i web stranici Društva, te dostavljeno prijavljenim kandidatima.

VI

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu „Oslobođenje“ i web stranici Društva i isti ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednjeg objavljivanja u navednim sredstvima informisanja.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova Javnog oglasa, dostaviti lično ili preporučeno poštom, na adresu: **Tvornica transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla**, adresa: **18. hrvatske brigade broj 25, 75000 Tuzla**; sa naznakom: „**Prijava na Javni oglas broj: 04-1410/22 od 26.10.2022.**“, za radno mjesto (navesti poziciju) – ne otvaraj“.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Priložena dokumentacija se neće vraćati.

Broj: 04-1410/22

Datum: 26.10.2022. godine

