

Na osnovu člana 20a. stav (1) i (2) Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 26/16 i 89/18), člana 57. Statuta TTU energetik d.o.o. Tuzla broj: OS-1-3/16 od 05.12.2016.godine, člana 4. Pravilnika o radu TTU energetik d.o.o. broj: 02-28-88-4/18 od 25.12.2018.godine, člana 2. stav (1) i člana 5. Odluke o načinu izbora, postupku i kriterijima za izbor novih radnika i pripravnika u Tvornici transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla broj: 02-141-60-4/20 od 15.10.2020. godine i Odluke o potrebi prijema radnika broj: 04-1370/20 od 05.11.2020. godine direktor Društva raspisuje:

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos u Tvornici transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla

I

Tvornica transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla raspisuje javni oglas za prijem radnika u radni odnos na sljedećim radnim mjestima:

Red. br.	Radno mjesto	Služba	Broj izvršilaca	Trajanje ugovora
1.	Pogonski tehnolog 1	Tehnologija	1	Neodređeno
2.	Pogonski tehnolog 2	Tehnologija	1	Neodređeno
3.	Tehnolog bravarsko – zavarivačkih poslova 2	Tehnologija	1	Neodređeno
4.	Bravar 2	Proizvodnja	1	Neodređeno
5.	Bravar 3	Proizvodnja	2	Neodređeno
6.	Bravar 4	Proizvodnja	4	Neodređeno
7.	Metalostrugar – CNC operater 1	Proizvodnja	?	Neodređeno
8.	Radnik na pomoćnim poslovima	Proizvodnja	1	12 mjeseci
9.	Rukovaoc pjeskare/farbanje 2	Proizvodnja	2	Neodređeno
10.	Bravarsko montažni poslovi 2	Proizvodnja	1	Neodređeno
11.	Poslovi plinskog sječenja 2	Proizvodnja	1	12 mjeseci
12.	Poslovi pjeskarenja i farbanje	Proizvodnja	1	12 mjeseci
13.	Poslovi pjeskarenja i farbanje	Proizvodnja	1	6 mjeseci
14.	Poslovi zavarivanja 4	Proizvodnja	1	Neodređeno
15.	Domar	PKO	1	12 mjeseci
16.	Komercijalista nabave i prodaje	Komercijala	1	Neodređeno
17.	Referent skladišnog poslovanja 2	Komercijala	1	Neodređeno
18.	Rukovodilac za izvođenje građevinskih radova	Proizvodnja	1	Neodređeno

II

Kraći sadržaj/opis poslova iz člana 1. Javnog oglasa po radnim mjestima:

1. “Pogonski tehnolog 1”: Izrada i montaža srednje složenih čeličnih konstrukcija, savijanje limova i profila sa većim stepenom tačnosti, kružno savijanje prstenova i cijevi, bušenje dijelova i pozicija na radialnoj bušilici, na stubnim i radialnim bušilicama velikih komada srednje komplikovanih oblika. Srednje složena montaža i demontaža pogonskih jedinica, bubnjeva manjih prečnika. Mašinbravarski radovi na izradi dijelova konstrukcija u serijskoj proizvodnji, izrada srednje složenih pristroja i pomagala, dijelova u pojedinačnoj proizvodnji, savijanje profila i limova ručno i mašinski. Jednostavno odsijecanje, prosta

- savijanja i ravnanja, bušenja, razvrtavanja i upuštanja rupa, obilježavanje, bušenje, sječenje, urezivanje, narezivanje navoja te savijanje raznih oblika prema crtežima uz nadzor i instrukcije starijih radnika. Bušenje u alatima i napravama. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
2. **“Pogonski tehnolog 2”**: Operativni poslovi u planiranju i organizaciji proizvodnih procesa. Prikupljanje podataka o realizaciji radnih zadataka i učinaka radnika, prikupljanje podataka o troškovima proizvodnje, energenata i sirovina, kao i o provedbi osnovnih principa sistema kvaliteta. Kontinuirana saradnja sa ostalim tehnologima u cilju praćenja implementacije definisane tehnologije. Izrada podloga za praćenje rada, korekcije uočenih nedostataka i edukacija radnika. Praćenje tehnoloških postupaka. Analize ostvarenih rezultata u odnosu na postavljanje planove. Redovno izvještavanje o realiziranim aktivnostima i najznačajnijim problemima u radu. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 3. **“Tehnolog bravarsko-zavarivačkih poslova 2”**: Razrađuje tehnološke postupke za čelične konstrukcije, izrađuje tehnologiju zavarivanja za čelične konstrukcije, projektovanje i definisanje konstruktivnih zadataka, konstruisanje alata i naprava, planovi zavarivanja i pripajanja pojedinih pozicija u podsklopove, izrađuje planove snimanja zavara, vrši proračune i daje uputstva za obradu elemenata na složenim mašinama, grupisanje tehnoloških postupaka, proučavanje tehničke dokumentacije složenih proizvoda, utvrđivanje redosljeda tehnološke razrade i lansiranja dokumentacije u proizvodnju. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 4. **“Bravar 2”**: Izrada i montaže složenih čeličnih konstrukcija, savijanje limova i profila sa najvećim stepenom tačnosti, kružno savijanje prstenova i cijevi, bušenje dijelova i pozicija na radijalnoj bušilici, samostalni radovi na brušenju, ukrajanju, ravnanju i oblikovanju, kao i bušenje na stubnim i radijalnim bušilicama velikih komada složenih oblika. Složena montaža i demontaža pogonskih jedinica i bubnjeva manjih prečnika. Izrada i montaža elemenata transportera. Ručno i mašinsko narezivanje navoja. Složeni bravarski radovi u serijskoj proizvodnji. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 5. **“Bravar 3”**: Izrada i montaža srednje složenih čeličnih konstrukcija, savijanje limova i profila sa većim stepenom tačnosti, kružno savijanje prstenova i cijevi, bušenje dijelova i pozicija na radijalnoj bušilici, na stubnim i radijalnim bušilicama velikih komada srednje komplikovanih oblika. Srednje složena montaža i demontaža pogonskih jedinica, bubnjeva manjih prečnika. Mašinbravarski radovi na izradi dijelova konstrukcija u serijskoj proizvodnji, izrada srednje složenih pristroja i pomagala, dijelova u pojedinačnoj proizvodnji, savijanje profila i limova ručno i mašinski. Jednostavno odsijecanje, prosta savijanja i ravnanja, bušenja, razvrtavanja i upuštanja rupa, obilježavanje, bušenje, sječenje, urezivanje, narezivanje navoja te savijanje raznih oblika prema crtežima uz nadzor i instrukcije starijih radnika. Bušenje u alatima i napravama. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 6. **“Bravar 4”**: Izrada i montaže manje složenih čeličnih konstrukcija, savijanje limova i profila sa manjim stepenom tačnosti, kružno savijanje prstenova, cijevi, profila i limova, bušenje dijelova i pozicija na radijalnoj bušilici, manje složene montaže i demontaže, ručno i mašinsko narezivanje navoja, odsijecanje, savijanje i ravnanje komada. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 7. **“Metalostrugar - CNC operater 1”**: Obrada unutrašnjih konusnih površina u kvalitetu H8 i N9, izrada žljebova–kanala na bubnjevima i plaštevima prečnika od 1500 mm, izrada vanjskih milimetarskih i vitvortovih konusnih navoja, obrada tolerisanih vanjskih površina dužine do 600mm, unutrašnja gruba obrada kugle kvaliteta IT 10 i 11, obrada tolerisanih unutrašnjih površina dužine do 300mm. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 8. **“Radnik na pomoćnim poslovima”**: Utovar i istovar tereta, praćenje tereta pri transportu, čišćenje radnih prostorija, pomoćni poslovi pri održavanju objekata u krugu Tvornice, slaganje raznih predmeta i održavanje urednosti radnog prostora, održavanje saobraćajnica unutar Tvornice. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 9. **“Rukovaoc pjeskare/farbanje 2”**: Obavlja složene poslove pjeskarenja i farbanja. Šaržiranje i sinhronizovanje protoka materijala, kontrola granulacije, ulazna i izlazna kontrola materijala u

- pjeskari i farbanog materijala. Specificira potrebni repromaterijal za pjeskarenje i farbanje. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
10. **“Bravarsko-montažni poslovi 2”**: Priprema dijelova, podsklopova i sklopova za jednostavnu montažu, montaža opreme, demontaža i defektaža jednostavnijih proizvoda, brušenje i dotjerivanje jednostavnih elemenata, izrada noževa za jednostavne alate, popravka jednostavnih bravarski pribora, alate i mjerila. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 11. **“Poslovi plinskog sječenja 2”**: Poznavanje tehnološko-tehničke dokumentacije sječenja jednostavnih pozicija. Priprema materijala za sječenje, priprema mašina i sječenje materijala različitog oblika i profila pod raznim uglovima na zadate dimenzije plinskim rezanjem. Obilježavanje i sječenje dijelova po skici, crtežu ili šablonu plinskim rezanjem. Oblikovanje vanjskih dijelova brušenjem oštih ivica poslije sječenja. Pregled ispravnosti i pravilno korištenje kapaciteta stroja. Primjena mjera zaštite na radu. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 12. **“Poslovi pjeskarenja i farbanja”**: Obavlja jednostavne poslove pjeskarenja i farbanja, pripreme za šaržiranje i sinhronizovanje protoka materijala, ulazne i izlazne kontrole obrađenog materijala u pjeskari i farbaoni, čišćenje radnog prostora pjeskare i farbaone. Stara se za urednost svog radnog mjesta. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 13. **Isto kao 12.**
 14. **“Poslovi zavarivanja 4”**: Zavarivanje jednostavnih čeličnih konstrukcija sa posebnim zahtjevima, jednostavnih obojenih metala, legura i dijelova, sječenje jednostavnih materijala sa poluautomatskim aparatom sa optičkim vođenjem, bilježenje i sječenje jednostavnih pozicija prema crtežu i skicama. Jednostavni poslovi autogenog rezanja prema skicama, crtežima i tehnološkim postupcima. Vrš pripremu i izmjenu boca plina i kiseonika. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 15. **“Domar”**: Vrš poslove održavanje objekata i kruga Tvornice, farbanje, krečenje, bušenje, rad s malim alatima poput bušilice ili fleksarice uglavnom na sitnijim prilagodabama raznih elemenata poput stolaca, vrata, itd., kurirski poslovi, preventivni pregledi objekata, briga o ispravnost kanalizacionih instalacija, zamjena rasvjetnih tijela, sadnja, okopavanje i obrezivanje biljaka, košnja trave, sakupljanje i odvoz smeća. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 16. **“Komercijalista nabave i prodaje”**: Vrš operativne poslove u procesima ugovaranja - nabave i prodaje roba/radova i usluga, prati realizaciju zaključenih ugovora o nabavkama i prodaji roba/radova i usluga. Prati oglase javnih nabavki i drugih postupaka nabavki potencijalnih kupaca, prati i analizira tržišna kretanja i trendove - identificira potrebe tržišta. Prikuplja i analizira ponude i kontaktira dobavljače po pitanju istih. Izrađuje analize profitabilnosti pojedinačnih ugovorenih poslova, kao i usporedbu njihove profitabilnosti, izrađuje pregled ugovorenih poslova, prikuplja podatke i daje informacije o ispunjenju termin plana i plana isporuke. Priprema podloge za izradu godišnjeg plana nabavki repromaterijala i finansijskog godišnjeg plana nabavki, priprema podloge u vezi sa planiranim investicionim ulaganjima. Sačinjava periodične izvještaje o stanju zaliha repromaterijala i gotovih proizvoda. Vrš internu kontrolu svih procesa u službi komercijale, te na osnovu iste sačinjava i rukovodiocu službe dostavlja izvještaje. Vrš kontroling dokumentacije vezane za nabavku i prodaju roba/radova i usluga (otpremnice, prijemnice, ulazi, zapisnici kontrole, ugovori i ostala dokumentacija). Prati realizaciju ugovorene prodaje proizvoda i usluga i obavještava kupca o stanju istoga, u saradnji sa proizvodnjom. Komunicira sa službom finansija po svim pitanjima nastalim u procesu nabave i prodaje. Koordinira aktivnosti po zaprimljenim urgencijama i reklamacijama i rješava ih zajedno sa ostalim službama. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.
 17. **“Referent skladišnog poslovanja 2”**: Prijem otpremnih i dopremnih dokumenata. Praćenje stanja materijala sa stanjem u finansijskom knjigovodstvu, usklađivanje stanja materijala sa stanjem u finansijskom knjigovodstvu. Provjere i korekcije provedenog šifriranja nabavljenih materijala u saradnji sa nadležnom službom. Kontrola evidencija koje se vode u skladištu. Status materijala u skladišnim prostorima. Iskazivanje stanja zaliha materijala u skladištima. Koordinacija sa službama, dobavljačima i kupcima u cilju usklađivanja skladišnog poslovanja.

Izdavanje materijala iz skladišta. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.

- 18. "Rukovodilac za izvođenje građevinskih radova":** Rukovođenje građevinskim poslovima na radilištu/gradilištu, planiranje, izrada i praćenje planova izvođenja radova, konsultantski učestvuje kod ugovaranja posla. Vođenje, terminiranje i organizovanje građevinskih radova na radilištu/gradilištu, koordinacija sa stručnim licima za nadzor naručilaca radova, koordinacija cjelovitost i međusobne usklađenost građevinskih i ostalih radova, kontrola vršenja građevinskih radova prema zahtjevima struke, kvaliteta, važećim tehničkim normama i propisima izvršenje radova – gradilišna dokumentacija. Primjenu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika u toku izvođenja radova, uredno vođenje gradilišne dokumentacije i izvještavanje tehničkog rukovodioca, učestvuje u izradi, izrada operativnog plana aktivnosti, planiranje rokova realizacije poslova, rad na izradi prijedloga za otklanjanje uskih grla u realizaciji projekata, utvrđuje stanje radnih kapaciteta, prioritete u realizaciji projekata, stepen gotovosti, razrada planova realizacije, izrada analize potrebnih kapaciteta u svrhu iznalaženja viška, odnosno nedostatka radne snage i proizvodnih sredstava. Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.

III

Kandidat koji se prijavljuje na oglas potrebno je da ispunjava opće i posebne uslove, kako slijedi:

a) Opći uslovi:

- Da je državljanin BiH
- Da je stariji od 18 godina
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta

b) Posebni uslovi:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. i nazivom „Pogonski tehnolog 1“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, mašinskog ili rudarskog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. i nazivom „Pogonski tehnolog 2“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, mašinskog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 3. i nazivom „Tehnolog bravarsko – zavarivačkih poslova 2“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, mašinskog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 4. i nazivom „Bravar 2“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili el. tehničkog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 5. i nazivom „Bravar 3“:

- V/VKV/IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili el. tehničkog smjera

Minimalno 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 6. i nazivom „Bravar 4“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili el. tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 7. i nazivom „Metalostrugar CNC operater 1“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili el. tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 8. i nazivom „Radnik na pomoćnim poslovima“:

- II/PK/I/NK/ stepen stručne spreme

Za radno mjesto pod rednim brojem 9. i nazivom „Rukovaoc pjeskare/farbanje 2“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog, el. tehničkog smjera ili tehničkog

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 10. i nazivom „Bravarsko – montažni poslovi 2“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, svi smjerovi

Za radno mjesto pod rednim brojem 11. i nazivom „Poslovi plinskog sječenja 2“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili el. tehničkog smjera

Minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 12. i nazivom „Poslovi pjeskarenja i farbanja“:

- II/PK/I/NK stepen stručne spreme

Za radno mjesto pod rednim brojem 13. i nazivom „Poslovi pjeskarenja i farbanja“:

- II/PK/I/NK stepen stručne spreme

Za radno mjesto pod rednim brojem 14. i nazivom „Poslovi zavarivanja 4“:

- IV/SSS/III/KV stepen stručne spreme, mašinskog, rudarskog ili el. tehničkog smjera

Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 15. i nazivom „Domar“:

- I/NK/II/PK stepen stručne spreme

Za radno mjesto pod rednim brojem 16. i nazivom „Komercijalista nabave i prodaje“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, ekonomskog smjera
- Minimalno 3 (tri) godina radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 17. i nazivom „Referent skladišnog poslovanja 2“:

- V/VKV/IV/SSS stepen stručne spreme, mašinskog smjera
- Minimalno 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 18. i nazivom „Rukovodilac za izvođenje građevinskih radova“:

- VII/VSS stepen stručne spreme, građevinskog smjera

Minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima

IV

Kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Pismenu prijavu na oglas, svojeručno potpisanu, sa naznakom jednog ili više radnog/ih mjesta na koja se prijavljuje, broj telefona, tačnu adresu stanovanja i kraću biografiju (kandidat koji se prijavljuje na više oglašanih radnih mjesta popunjava jednu prijavu i u istoj navodi radna mjesta na koja se prijavljuje);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Diplomu/Uvjerenje o završenom školovanju, potrebnu za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje;
- Uvjerenje / Potvrda o radnom iskustvu za radno mjesto na koje se prijavljuje (potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca/poslodavaca kod kojeg/kojih je to iskustvo stečeno ili uvjerenje nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje ili uvjerenje nadležne porezne uprave, uz obavezno dostavljanje potvrde u kojoj će šifre zanimanja iz uvjerenja biti razjašnjene).

- Relevantan dokaz o ostvarivanju prava po osnovu propisa koji tretiraju oblast boračko-invalidske zaštite izdat od strane nadležnog organa (*Prilikom sačinjavanja liste uspješnih kandidata, a u slučaju kada dva ili više kandidata ostvare isti ukupan broj bodova, komisija će prednost pri utvrđivanju redosljeda na listi dati kandidatu koji ima status branioca ili člana porodice branioca, u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast boračko-invalidske zaštite*).

Dokazi o ispunjavanju traženih uslova moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj kopiji (*ukoliko kandidat dostavlja kopiju dokumenata potrebno je da ovjera nije starija od 6 mjeseci računajući od dana objave Oglasa*).

V

Kriterij po osnovu kojih se vrši bodovanje kandidata za prijem u radni odnos, prema radnom mjestu na koje se prijavljuje su:

- 1) Pismeni ispit/praktični rad i
- 2) Usmeni ispit.

O svim aktivnostima u postupku provedbe Oglasne procedure kandidati će biti blagovremeno obavješteni.

Kandidati koji budu izabrani bit će upućeni na ljekarski pregled radi utvrđivanja njihovog zdravstvenog stanja i radne sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Sa kandidatima koji budu izabrani i primljeni u radni odnos, zaključit će se ugovor o radu, kako je Javnim oglasom predviđeno.

Obavještenje o rezultatima Javnog oglasa bit će istaknuto na oglasnoj tabli i web stranici Društva, te dostavljeno prijavljenim kandidatima.

VI

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu „Oslobođenje“ i web stranici Društva i isti ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednjeg objavljivanja u navednim sredstvima informisanja.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova Javnog oglasa, dostaviti lično ili preporučeno poštom, na adresu: **Tvornica transportnih uređaja energetik d.o.o. Tuzla, adresa: 18. hrvatske brigade broj 25, 75000 Tuzla; sa naznakom: „Prijava na javni oglas broj: 04-1375/20, za radno mjesto (navesti poziciju) – ne otvaraj“.**

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.
Priložena dokumentacija se neće vraćati.

Broj: 04-1375/20
Datum: 06.11.2020.godine

